

**Rappels, numéros de téléphone utiles,  
personne référente de l'enfant, observations  
pendant le séjour...**

# Fiche Récap'



**Pôle d'Appui et de Ressources Inclusion Handicap du Var**

**Ces documents sont exclusivement réservés à l'équipe d'animation**

**Enfant / Jeune**

**Lieu**

**Dates**

## Deux outils complémentaires

### **1** Dossier de renseignements

Connaître les caractéristiques de l'enfant liées à son handicap:  
vie quotidienne, comportements, goûts, centre d'intérêts...

### **2** La "Fiche Récap'"

Synthétiser le dossier et préparer en équipe l'intégration de l'enfant sur le séjour

**Projet d'accueil en ALSH ou EAJE et séjours de vacances**

## Un outil et des questions à se poser en équipe pour préparer l'accueil de l'enfant en situation de handicap

### CADRE DE RÉFÉRENCE DE LA SITUATION D'INCLUSION

Enfant : ..... Âge : .....

Temps d'accueil : ..... Dates : .....

Effectif du groupe : ..... de l'équipe d'anim. : .....

### L'ENFANT ET SES CARACTÉRISTIQUES

#### Besoin/Accompagnement dans la vie quotidienne

Toilette / Habillement :

Expression :

Compréhension :

Déplacement / Fatigabilité :

Traitement médical / Intervention d'un professionnel de santé ?

Repas / Régime :

Comportement particulier / Problème relationnel:

**Envies, centres d'intérêt, goûts particuliers ?**

**Ce que l'enfant sait faire ou aime faire ?**

**Les activités/sorties envisageables :**

**Les activités / sorties à exclure :**

### LA STRUCTURE ET LOGISTIQUE

**Des adaptations sont-elles à envisagées pour :**

la restauration,  
le choix des menus ?

l'accès aux sanitaires,  
aux espaces collectifs ?

l'accès,  
l'aménagement des  
espaces extérieurs ?

### LES AUTRES ACTEURS : FAMILLE + GROUPE D'ENFANTS

Rencontre préalable avec la famille ? Communication avec la famille ? À quelle fréquence ?

Choix de parler du handicap de l'enfant ou pas au reste du groupe d'enfant ? À quel moment ? De quelle manière ?

Que mettre en place pour prévenir la moquerie, le rejet des autres enfants ?

L'équipe : quelle organisation quotidienne ? Système de référent ?

### EN CAS DE...

**Limites de l'équipe : comportements acceptables et inacceptables de l'enfant ?**

**En cas de désorganisation ou situation d'urgence ?**

**À quel moment passe-t-on le relais et à qui ?**

### À ÉVITER AVEC L'ENFANT

(ex : phobie, comportement spécifique, contre-indication...)